Mode d'emploi - CARITAS

GENERALITES			
PET :	Programme d'emploi temporaire subventionné géré par la Fondation Mode d'Emploi		
N° d'exécution:	461634	N° catégorie d'emploi	cf. case fonction
Contenu :	Services proposés aux personnes en difficultés : centrale alimentaire ; boutiques alimentaires et seconde main.		
Capacité d'accueil :	20 postes et 3 postes de magasiniers RAVA		
Objectifs :	- acquisition de compétences professionnelles - acquisition de compétences transversales et évaluation de la disponibilité - validation du projet professionnel		
Recherche d'emploi :	inscription automatique à l'atelier de recherche d'emploi, sauf dispense du conseiller ORP ; prérequis : être en possession d'un curriculum vitæ		
Durée :	3 mois, renouvelable jusqu'à 3 mois moyennant un rapport d'évaluation intermédiaire		

ORGANISATEUR	LIEUX D'EMPLOI	
Fondation Mode d'Emploi x Place de la Riponne 3 Case postale 6944 1002 Lausanne Tél. : 021 321 00 01 Fax : 021 321 00 09 mail@mode-d-emploi.ch	**Caritas – Sévelin** Av. de Sévelin 15 1004 Lausanne Resp. M. Eric Pilloud 021 622 06 22 eric.pilloud@caritas-vaud.ch	**Caritas – L'Epicerie** Rue de la Borde 3 1018 Lausanne Resp. M. Gérard Guillet 021 312 01 67 gerard.guillet@caritas-vaud.ch
	Caritas – César-Roux Av. César-Roux 8 1005 Lausanne Resp. M. Gabriel Oguey 021 320 34 61 gabriel.oguey@caritas-vaud.ch	**Caritas – L'Epicerie** Rue de l'Avenir 9 1020 Renens Resp. Mme Susana Martins 021 635 13 13 susana.martins@caritas-vaud.ch
	Caritas – La Boutique Avenue de Morges 33 1004 Lausanne Resp. M. Marco Semeraro 021 622 06 22 marco.semeraro@caritas-vaud.ch	**Caritas – L'Epicerie** Rue des Philosophes 13 1400 Yverdon Resp. Mme. Dominique Mani 024 426 34 50 dominique.mani@caritas-vaud.ch
	Caritas Vaud – Cellule Insertion Rue Saint-Martin 36 1005 Lausanne Resp. Mme Véronique Bougro 021 317 59 80 insertion@caritas-vaud.ch	**Caritas – L'Epicerie** Av. Reller 4 1800 Vevey Resp. Mme Rita Sacramento 021 921 78 10 rita.sacramento@caritas-vaud.ch
	Caritas – CASI Rue du Clos 8 1800 Vevey Resp. Mme Virginie Guibert 021 317 59 80 virginie.guibert@caritas-vaud.ch	**Caritas – CASI** Rue des Uttins 38 1400 Yverdon-les-Bains Resp. Mme Virginie Guibert 021 317 59 80 virginie.guibert@caritas-vaud.ch

Gestion de la marchandise et Intendance			
Fonction	**Activités**	**Prérequis**	**Formation**
Magasinier (2 postes) Sévelin 86189 et Magasinier RAVA (3 postes) 86191	Contrôler et entreposer des marchandises. Gestion de stock manuelle et informatisée. Assurer l'entretien du dépôt.	Expérience professionnelle de magasinier ou jugée équivalente. Initiation à l'informatique. Français niveau A2. Bonne condition physique.	Sécurité et santé sur la place de travail

Administration - vente			
Fonction	**Activités**	**Prérequis**	**Formation**
Secrétaire (1 poste) César-Roux 86192	Travaux administratifs: correspondance. Saisie base de données (saisie des dons, changements d'adresses, tenues de dossiers, statistiques, etc.). Gestion du courrier entrant-sortant, classement, archivage. Retours de mailings, publipostages. Gestion de l'économat. Tenue des caisses et relevés comptables. Entretien et utilisation des machines de bureau (scanner, photocopieuses, imprimantes). Remplacements réception et permanence téléphonique.	Formation commerciale ou expérience jugée équivalente Français niveau B2 Bonnes connaissances de Word.	Remise à niveau dans le travail administratif Bureau ICA Atelier bureau Votre look, un moyen de communication
Secrétaire-réceptionniste (3 postes) 1 à la Rue Saint-Martin 36 1005 Lausanne 97751 1 au CASI Vevey Rue du Clos 8 1800 Vevey 1 au CASI d'Yverdon-les-Bains Rue des Uttins 38 1400 Yverdon-les-Bains	Correspondance simple. Saisie base de données et tenue à jour des dossiers (excel et base de données spécifiques). Gestion du courrier entrant-sortant, classement, archivage. Réception et permanence téléphonique. Mailings, publipostages. Gestion de l'économat et suivi des besoins des locaux. Entretien et utilisation des machines de bureau (scanner, photocopieuses, imprimantes).	Formation commerciale ou expérience jugée équivalente Français niveau B2 Bonnes connaissances de Word, Excel, Outlook.	Remise à niveau dans le travail administratif Bureau ICA Atelier bureau Votre look, un moyen de communication
Opérateur de saisie (1 poste) Sévelin 86193	Saisie de données liées aux mouvements de stock. Mise à jour du fichier, des listes de prix et du site internet.	Expérience dans le domaine du bureau. Français niveau B2. Connaissances de base en Word et Excel	Remise à niveau dans le travail administratif
Vendeur textile (5 postes) 86194 La Boutique Avenue de Morges 33 1004 Lausanne	Conseil à la clientèle. Travaux de rangement et de réapprovisionnement. Décoration des vitrines. Ouverture et fermeture du magasin.	Formation ou expérience professionnelle jugée équivalente dans le domaine de la vente Français niveau B1	Techniques de vente Connaissance des textiles

Vendeur en alimentation (8 postes) 2 à L'Epicerie Rue de la Borde 3 1018 Lausanne 86196 2 à L'Epicerie Rue de l'Avenir 9 1020 Renens 86200 2 à L'Epicerie Rue des Philosophes 13 1400 Yverdon 86201 2 à l'Epicerie Av. Reller 4 1800 Vevey	Conseil à la clientèle. Tenue de la caisse. Travaux de rangement et de réapprovisionnement. Gestion de la chaîne du froid et des dates de péremption de la marchandise. Ouverture et fermeture du magasin.	Formation ou expérience professionnelle jugée équivalente dans le domaine de la vente Français niveau B1	Techniques de vente